

전자견적제출 안내공고

국가종합전자조달시스템을 이용하여 집행함에 따라 “전자견적제출”을 편의상 “입찰”로 표기합니다

<본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다>

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 임직원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 위 사항에 따른 행위가 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제30조의2 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제되고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받아도 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	전승공동체 활성화 지원사업(충북막걸리) 홍보 영상 제작 용역	
용역기간	착수일로부터 2026년 11월 30일까지	
용역내용	제안요청서 참조	
기초금액	금60,000,000원(금육천만원)(부가가치세 포함)	
계약방법	제한(총액)/협상에 의한 계약	
입찰방식	전자입찰(G2B)	
가격입찰서 접수 및 제안서 접수	개시	2026. 04. 03.(금) 10:00
	마감	2026. 04. 14.(화) 10:00
※ 입찰서는 나라장터(온라인) 제출		
제안서 평가	2026. 04. 23.(목) 10:00 (예정)	평가일시 등 상세내용은 수요기관에서 별도 공지
개찰일시 및 장소	2026. 04. 14.(화) 11:00	충청북도역사문화연구원 입찰집행관PC

※ 상기 개찰 일시에도 불구하고 개찰은 제안서 평가 완료 후 실시합니다.

2. 입찰서 제출(투찰) 및 개찰

- 가. 입찰서 제출기간 : 2026. 04. 03.(금) 10:00 ~ 2026. 04. 14.(화) 10:00
- 나. 개찰일시 및 장소 : 2026. 04. 14.(화) 11:00 입찰집행관PC
- 다. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며 입찰서 제출은 반드시 국가종합전자조달시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰서 제출기능을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 라. 입찰서 제출 여부는 국가종합전자조달시스템(나라장터)의 “전자문서함” - “보낸문서함” 에서 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- 마. 전자입찰서의 제출마감 시간에는 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다. 한번 제출한 입찰은 취소하거나 수정할 수 없습니다.
- 바. 입찰집행관 PC의 장애 등으로 개찰일시가 늦어질 수 있습니다.

3. 입찰참가자격

입찰에 참가할 업체는 아래의 각 사항을 **모두** 갖추어야 합니다.

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고 동법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체이어야 합니다.
- 나. 국가종합전자조달시스템(나라장터) 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 G2B상 입찰참가업체로 등록된 업체로서 아래 요건을 **모두** 충족하는 업체이어야 합니다.
 - 1) 입찰공고일 전일까지 주된 영업소의 소재지(법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증의 사업장 소재지)가 **충청북도** 내에 있는 업체로 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 계속 유지한 업체여야 합니다.

2) 입찰공고일 전일까지 **방송영상독립제작사(업종코드:3230)** 또는 **비디오제작업(업종코드:3244)** 로 입찰참가자격을 등록한 업체

3) 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중소기업 소상공인 확인서**(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체 이어야 합니다.

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제2호에 해당하는 **비영리법인**은 입찰참여가 가능합니다.

※ 위 “중소기업 소상공인 확인서”는 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 가능하여야 합니다.

4) 중소기업제품구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제 9조 및 동법 시행령 제10조 규정에 의한 **직접생산확인증명서 「동영상제작서비스 (세부품명번호 : 8213160301)」**를 소지한 업체

※ 계약체결 후 하청생산 납품, 다른 회사 완제품 구매 납품 등 「중소기업제품 구매촉진 및 판로 지원에 관한 법률」 제11조의 ‘직접생산 확인 취소’ 사유에 해당하는 경우 계약 해제·해지 처리 및 ‘부정당업자 입찰참가자격 제한 처분’을 받을 수 있습니다.

다. 본 입찰은 신원확인 입찰을 위해 개인인증수단과 지정전자서명인증사업자로부터 발급 받은 사업자용 인증서를 이용하여 전자조달시스템에 접속하여야 하며, 시스템 안내에 따라 투찰을 진행하여야 합니다.

라. **공동도급(공동이행방식) 불가**입니다.

마. 전자입찰 참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록 규정에 따라 개찰일 전일까지 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 전자입찰참가자격을 등록하고 전자입찰 시스템을 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다.

바. 미자격자가 입찰에 참가해 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자 등으로 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 따라 『부정당업자의 입찰참가자격 제한』을 받을 수 있습니다.

4. 제안서 제출 및 접수(온라인 제출)

가. **제안서는(증빙서류 등 포함) 반드시 온라인(나라장터)로 제출**하여야 하며, 입찰서 제출기간과 동일합니다.

★ 가격입찰서, 제안서 중 어느 하나라도 미제출 시에는 입찰무효처리 됩니다.

★ 제안서 제출은 입찰서 제출 여부와 관계없이 제출이 허용되니, 원활한 제안서 제출을 위하여 가급적 제출 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바랍니다.

나. 기술제안서는 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출하시기 바랍니다.

① 정량평가 제안서 1식(증빙서류 포함)

② 정성평가 제안서 1식(증빙서류 포함)

③ 발표자료(발표자료와 정성평가 제안서가 동일한 경우에도 업로드 하여야 함)

④ 기타서류(입찰참가자격 확인서류)-1개 zip파일로 압축하여 제출

- 나라장터에서 출력한 “경쟁입찰참가자격등록증” 1부
- 등기사항전부증명서 1부(개인사업자의 경우 주민등록등본)
- 법인인감증명서 1부(개인사업의 경우 개인인감증명서) / 사용인감계(해당시)
- 사업자등록증 1부
- 4대보험 사업장 가입자 명부 1부(제안서 발표자)
- 청렴계약이행서약서 1부
- 입찰보증금 지급각서 1부
- 개인정보이용동의서 1부
- 직접생산확인증명서 1부(해당시)
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 중소기업자로 간주되는 특별법인일 경우 특별법인임을 확인할 수 있는 서류 1부 (중소기업협동조합의 경우 적격조합확인서 및 배정계획서 각 1부) - 해당자에 한함
- 중·소기업·소상공인확인서 1부(중소기업·소상공인확인서를 신청하였으나 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 해당 확인서를 발급받지 못한 업체는 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부 제출)
 - * 기타 제안서 제출 관련 사항(작성규격 및 작성지침, 제출서류 등)은 제안요청서를 참조하시기 바랍니다.

라. 제안서는 나라장터를 통해 제출하여야 하며, 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 제안서를 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

- ※ 제출방법 : 제안서(정량/정성), 발표자료, 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체
- : 입찰>입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 “입찰서류제출현황” 팝업의 “제안서제출바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출
- ※ 제안서/공모안 등록 및 제출화면의 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분 (정성제안서, 정량제안서, 발표자료, 제안요약서, 하도급 계획서, 기타문서 등)을 지정하여 처리
- ※ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가
- ※ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 “가격입찰서” 진입 가능함

마. 제안서류 일체는 PDF파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없으며 입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

바. 제안서 제출확인 방법

- 국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안 제출내역 화면으로 진입하여 제안서 제출여부 확인(목차/평가조건표를 요구하는 경우 해당 화면을 통해 조건표 작성 및 제출)

사. 제안서 제출 시 계약담당자의 제안서 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(이름, 휴대전화번호 등)

야. 「협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2 제1항 및 제2항에 따라 나라장터를 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부 파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, **제안서 미제출시 입찰 무효**처리 됩니다.

단, 평가참고자료(발표자료 등) 미제출 시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

자. 우선협상대상자는 수요기관에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 USB 또는 인쇄물형태의 제안서를 추가 제출하여야 합니다.

5. 제안서 평가

가. 평가방법 (상세내용 제안요청서 참조)

① 평가위원이 **나라장터 온라인평가 활용(화상평가)**

② 평가위원은 공정한 평가를 위해 분야별 전문가로 구성합니다.

③ 본 사업은 온라인 평가사업으로 **온라인으로 제안서 발표와 질의응답을 진행**합니다.

- (발표자 등록) **제안서 발표는 반드시 사업총괄관리자(PM)가 직접**하여야 하며, **신분을 확인할 수 있는 서류(재직증명서 & 4대보험가입 증명자료)를 등록**해야 합니다.

※ **제안서 발표자는 반드시 입찰자가 지정한 사업총괄관리자(PM)**이어야 하며, 공동수급체 대표자 소속 임직원으로서 입찰공고일 전날부터 제안서 평가일까지 계속 재직 중인 자이어야 합니다.

※ 발표자가 제안서에 명시된 사업총괄관리자(PM)가 아니거나 제안서에 사업총괄관리자(PM)가 명시되지 아니한 경우에는 발표할 수 없으며, 기 제출된 제안서로 서면으로만 평가합니다.

※ 온라인 평가실 입장시 신원을 확인하니 **반드시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 사전에 지참**하시기 바랍니다.

※ 원활한 발표를 위해 **사전에 발표용 PC(화상캠, 헤드셋 등)의 환경설정 및 최적화, 매뉴얼 숙지** 등을 하여야 하며, 불이행으로 발생하는 접속 지연, 미발표 등의 **입찰 불이익에 대한 책임은 전적으로 입찰자**에게 있습니다.

- (질의응답) 제안서 발표 후 평가위원으로부터 15분내에서 질의가 있을 수 있으며, 사업총괄관리자(PM)는 이에 성실하게 답변하여야 합니다.

나. 제안서 평가 일정은 제안서 접수 후 담당부서에서 별도 안내합니다. 다만, 별도 공지 없이 서면 평가할 수도 있으니 평가관련 사항은 반드시 수요기관에 문의하시기 바랍니다.

6. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상에 의한 낙찰자 결정

나. 협상은 제안서 기술능력평가(90%)와 가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 합니다. 협상적격자는 입찰가격이 해당 사업금액 이하인 자로서 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다. 입찰가격이 추정금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

다. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰합니다.

라. 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함

마. 기타 평가 관련 사항은 「협상에 의한 계약 체결기준」에 의합니다.

7. 청렴계약이행서약서 제출

본 입찰에 참가하는 자는 청렴이행서약서를 제출해야 합니다.(서식-제안요청서 참조)

8. 안전 및 보건 확보 의무사항 준수

가. 본 공고에 참가하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업 또는 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고, 사업 또는 사업장의 원료나 제조물의 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 다음 사항을 조치해야 합니다.

〈 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (중대재해법 제4조, 제9조) 〉

- 재해예방에 필요한 인력 및 예산 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- 재해 발생 시 처벌방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 공고에 참가하는 모든 업체는 ‘가’ 항의 내용을 숙지하고 참가하여야 하며, 참가시 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

다. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결시 안전보건관리 준수 서약서를 대표자가 서명하여 제출하여야 합니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금 납부는 입찰 참가 등록 시 제출하는 입찰보증금 지급각서로 같음하며, 향후 입찰보증금 세입조치 사유 발생할 경우 지급각서 상의 금액을 현금으로 납부하여야 합니다.

나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입조치에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 따르며, 낙찰된 후 정해진 기일내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당됩니다.

10. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서 등의 규정에 의합니다.
- 나. 본 입찰의 자격 등의 진위여부는 낙찰자 결정시 확인하며 조건, 내용이 다를 경우에는 무효처리 되며, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 의거 부정당업자 제재처분을 받게 됩니다.
- 다. 전자입찰서가 제출마감시간까지 국가종합전자조달시스템 지정서버에 도착하지 않거나 컴퓨터 인식불능으로 인한 입찰서는 무효 처리됩니다.

11. 불공정행위 금지

- 가. 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등” 이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다
 - 1) 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - 2) 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 - 3) 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 - 4) 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 - 5) 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 나. 입찰자 등은 ‘10-가’ 각 호에 따른 행위가 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제30조의2 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.
- 다. 계약담당자는 ‘10-가’ 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.
- 라. 입찰자 등은 계약담당자가 ‘10-가’ 2)호 위반행위의 확인을 위하여 ‘10-다’에 따른 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우 “부당한 공동행위 고발요청 기준”에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

12. 기타사항

- 가. 입찰공고안과 입찰진행에 필요한 나라장터 시스템 및 입찰공고를 숙지하시고 입찰에 참가하시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 사항에 대한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

- 나. 투찰 후 기타 법령상 및 행정 절차상 해석의 차이나 오류가 있을 경우에는 연구원의 해석과 요구에 따라야 합니다.
- 다. 낙찰업체는 계약에 따른 산출내역서를 착수계 제출 시 첨부하며, 대금청구 시 발행하는 (세금)계산서는 전자(세금)계산서를 원칙으로 합니다.
- 라. 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 마. 계약체결 이후 **대가 청구 시 청구금액의 2.5%에 해당하는 충청북도지역개발공채**를 소화하여야 합니다.
- 바. 본 입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 최저임금법 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 사. 본 입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 최저임금법 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 아. 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 제안서를 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 **자세한 사항은 나라장터(조달청)으로 문의**하시기 바랍니다.
- 자. 입찰정보 제공처
- 과업에 관한 사항 : 유산정책실 기획연구팀 ☎ 043-279-5400 내선 461)
 - 계약에 관한 사항 : 경영지원실 행정팀 ☎ 043-279-5400 내선 413)
 - 전자입찰안내 : 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>) 콜센터 ☎ 1588-0800)
 - 입찰결과 안내 : 국가종합전자조달시스템 입찰정보 → 개찰결과를 이용

2026년 4월

충청북도역사문화연구원 재무관