

용역 입찰 공고(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명: 2026 김제 모악산 뮤직페스티벌 대행 용역
- 나. 용역기간: 계약체결일로부터 2026. 7. 14.(화)
 - ※ 축제기간: 2026.6.13.(토) ~ 6.14.(일) / 2일간
- 다. 기초금액: 금160,000,000원 (부가가치세, 대행료 등 기타비용 포함)
- 라. 계약방법: 협상에 의한 계약
- 바. 용역내용: 과업지시서 및 제안요청서 참조

2. 입찰참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 입찰 참가 자격을 갖춘 업체
- 나. 입찰 공고일 전까지 법인등기부상 본점(개인의 경우 사업자등록증 상 본점 소재지)을 전북특별자치도에 두고, 국가종합전자조달시스템 입찰 참가자격등록 규정에 따라 나라장터(G2B)시스템에 전자입찰서 제출마감일 전까지 기타 자유업(행사대행업)[업종코드: 9901]으로 입찰참가자격을 등록한 업체
- 다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조의 규정에 따라 직접생산확인증명서[기타행사기획및대행서비스(8014199001)]를 소지한 자
 - ※ 직접생산확인증명서가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자 입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰참가자격이

없습니다.

- 라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인 확인서를 소지한 자
- 마. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조 및 제33조, 동법 시행령 제92조에 해당하지 않는 업체로서 당해 용역 수행이 가능한 업체
- 바. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제76조에 따라 입찰공고일 현재 휴업상태 또는 부정당한 업체로 지정되었거나 영업정지, 인·허가 등록취소 등 행정처분 및 폐업신고 수리를 받지 않은 업체
- 사. 하도급·재위탁 및 공동수급 불가
- 아. 본 용역은 조달청에 입찰참가자격을 등록한 업체만 입찰에 참가할 수 있으며 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 「입찰참가등록규정」에 따라 입찰참가등록을 하여야 함
- 자. 기타 명시되지 않은 사항은 지방계약법, 같은 법 시행령, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준(행안부 예규) 등 관련 규정에 따름

3. 입찰방법: 협상에 의한 계약

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부예규 제344호) 적용

4. 입찰참가등록 및 제안서 제출

- 가. 제출일시: 2026. 4. 10.(금) 10:00 ~ 17:00
- 나. 제출장소: 김제시청 4층 홍보축제실 글로벌축제팀(063-540-3190)
- 다. 제출방법: 제출기한 내에 직접 방문 제출(우편, 팩스, 이메일 등 접수 불가)
- 라. 제출서류

구 분	제출서류	비 고
① 입찰참가 등록 서류 ※ 사본 제출 서류는 '원본 대조필' 후 인감 날인	입찰 참가신청서 1부	서식 1
	법인인감증명서 1부	
	사용인감계(사용 시)	서식 2
	서약서 및 청렴계약 이행 서약서 각 1부	서식 4, 5
	보안각서 1부	서식 6
	입찰보증금 납부 확인서 1부	서식 7
	사업자등록증 1부(원본대조필)	
	법인등기부등본 1부(해당자, 원본대조필)	
② 정량적 평가 서류	위임장(대리인 등록 시) ※ 신분증, 재직증명서 지참	서식 3
	제안업체 일반현황 1부	서식 8
	수행인력현황 및 역할분담 1부	서식 9
	용역수행 실적 총괄표 1부	서식 10
	용역수행 실적증명서 1부	서식 11
	4대보험 사업장 가입자 명부 및 완납증명서 각 1부	
신용평가 등급확인서 1부		

- ▶ 제안서는 공문서에 의해 제출하며, 공문서에는 대표자의 인감이 날인되어 있어야 함 (날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않으며, 대리인 접수 시 위임장 및 재직증명서, 신분증 지참)
- ▶ 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 제출기한 내 미제출하는 경우 제안 의사가 없는 것으로 간주함
- ▶ 제안요청서 설명회 : 제안요청서 및 과업지시서로 같음

5. 제안서 평가

가. 일 시: 2026. 4. 15.(수) 14:00 *예정

나. 장 소: 김제시청 2층 상황실

※ 평가일정 및 장소 등은 발주처 사정에 따라 변경될 수 있음(변경 시 개별 통지)

다. 발표순서: 제안서 발표 당일 현장 추첨

라. 진행순서: 제안서 발표(입찰 참가자) → 정성적 평가(평가위원)

마. 제안설명: 참여업체 제안내용 설명 25분 내외(발표 15분, 질의응답 10분)

6. 우선협상대상자 선정 방법

- 가. 제안서 평가기준은 제안서 기술능력평가(90%) + 가격평가(10%)를 종합 평가한 결과 합산점수가 70점 이상인 자 중 고득점자순으로 선정
- 협상적격자가 없거나 모든 협상대상자와 협상이 결렬될 경우 재공고 입찰 도는 새로운 입찰에 부칠 수 있음
- 나. 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 정성적평가에서 높은 점수를 얻은 제안자를 선순위자로 함
- 다. 가격제안서의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과 하는 자는 협상적격자에서 제외
- 라. 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 최종낙찰자로 결정하고 다른 협상적격자와 협상 미실시
- 마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행안부 예규)에 따름
- ※ 협상에 의한 계약체결기준에 따라 계약담당자는 협상대상자와 협상을 통해 제안서 내용 일부를 조정할 수 있음

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 따라 보증금 납부는 조달청 전자입찰서의 납부이행각서로 같음하며,
- 나. 보증금의 세입조치는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 따름

8. 입찰 전 유의사항

지방자치단체의 장 또는 지방의회 의원은 「지방자치단체를 당사자로

하는 계약에 관한 법률」 제33조의 규정에 따라 당해 자치단체와 영리를 목적으로 하는 계약을 체결 할 수 없으며, 만약 이를 위반한 경우에는 같은 법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제제를 받게 됨

9. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 등에 의하며, 제안서와 가격입찰서 중 어느 하나라도 미제출 시에는 입찰 무효

10. 청렴계약제 시행

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 김제시 청렴계약 이행을 위한 입찰특별 유의서 및 특수조건을 이행할 것을 준수하겠다는 김제시 청렴계약이행 서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 대표사가 날인하여 계약체결 시 제출하여야 함

11. 안전 및 보건 확보 의무

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「산업안전 보건법」 및 「중대재해 처벌법」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주함. 다만, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 함
- 나. 계약상대자는 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하기 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치 사항을 이행하여야 함

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조, 제9조)

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

12. 계약 특수조건

태풍, 집중호우, 강설 등의 천재지변 및 각종 감염병으로 행사진행이 불가능하거나, 행사장 여건상의 문제로 행사를 연기 또는 취소할 수 있으며 이에 따른 정산금액에 대해서는 실비정산을 원칙으로 하되 특정항목(인건비 등)에 대해서는 상호 협의하여 정산하도록 함

13. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 지방계약 관련 법 및 기타 계약에 관한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음
- 나. 평가 자료는 김제시에서 교부한 제안요청서에 따라 사실대로 작성하여야 하며, 제출된 자료 중 허위사실이 발견되면 낙찰 취소 및 계약체결 후라도 당해 계약을 해제 또는 해지할 수 있으며, 부정당업자로 입찰참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.
- 다. 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서 등은 나라장터(www.g2b.go.kr)에서 다운로드 받으실 수 있으며, 공고문에 명기되지 않은 사항은 제안요청서 및 과업지시서에 따름
- 라. 반드시 공고된 시한 내에 접수된 제안서만 유효하며, 우리시 별도 요청 및 승낙이 없는 한 제출한 제안서는 일체의 수정, 추가 및 대체를 할 수 없습니다. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서 작성에 소요되는 일체의 비용은 보상하지 아니합니다.

- 마. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않으며 제안자는 이에 이의를 제기할 수 없음
- 바. 제출 서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사 대상에서 제외될 수 있음
- 사. 본 용역 입찰 참가와 관련하여 소요되는 비용은 참가업체 부담으로 하며, 제출된 서류는 업체 선정에 관계없이 일절 반환하지 않음
- 아. 제안서 평가 세부 내용과 협상 결과는 공개하지 않음
- 자. 기타 입찰과 관련한 사항에 대하여 해석상 이견이 있을 경우 발주처의 해석이 우선
- 차. 기타 문의 사항은 **홍보축제실[과업 관련 사항 ☎063-540-3190]** 또는 **회계과 [계약 관련 사항 ☎063-540-3447]**로 문의하시기 바랍니다.

본 입찰과 관련하여 우리시 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 김제시 누리집 사이버부조리 및 전화(☎063-540-3325, 3218)로 신고하여 주시기 바랍니다.

2026. 3. 20.

김 제 시 재 무 관

안전보건확보 의무 준수 서약서

○는 김제시로부터 수급(수탁)받은 사업 추진에 있어 종사자의 안전을 확보하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. ○○○는 ○○○ 사업 추진에 있어 종사자의 안전을 확보하기 위해 필요한 조치를 다하겠습니다.
2. 매년 안전·보건 관리계획서와 함께 산업재해 예방 업무처리 계획(유해·위험요인 확인 점검 및 개선, 산업재해 발생시 대응, 대피훈련 등)을 김제시에 제출하고 안전·보건관계법령상 의무사항을 빠짐없이 이행하겠습니다.

만약 의무사항을 이행하지 않아 중대산업재해가 발생할 경우 그에 따라 발생하는 법적, 김제시의 불이익 조치에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.

3. 종사자로부터 유해·위험요인에 대한 신고가 접수될 경우 보수·보강 등 개선작업을 신속하게 조치하고, 김제시 및 관계행정기관의 이행명령에 따른 개선사항을 성실히 이행하겠습니다.
4. 안전보건관계법령상 관계자에 대한 정기적인 교육 실시 등으로 안전문화정착에 대한 관계자의 인식 제고를 위해 노력하겠습니다.

○○○는 김제시 ○○○ 사업을 추진함에 위에서 명시한 내용을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 이의를 제기하지 아니할 것을 서약합니다.

2026. . .

주 소:

기 관 명:

대 표 자: (인)

김제시 [분임]재무관 귀하